





JORNADAS DE FORMACIÓN E INNOVACIÓN PARA PROFESIONALES DE LA EDICIÓN

**Plataformas Open Journal
Systems(OJS)
y Open Monograph Press
(OMP)**

Jordi Lacruz & Marc Bria (UAB)
(UNE, Set. 2022 ~ v1.0)





ACCESO A LA FORMACIÓN

<https://bit.ly/une-ojs-2022>

Día 1: Open Journal Systems (OJS)

10:00 h. Inicio de la jornada. Presentación de los profesores por parte de Isaac Caselles, responsable de formación de la Junta Directiva.

10:10 h. Inicio del curso

• **PKP: ¿Qué es, qué hace y cómo funciona?**

Contexto, gobernanza, dinámicas y desarrollos (OJS, OMP, OPS)

• **OJS3: Todo lo que siempre quisiste saber y nunca te atreviste a preguntar**

Flujo de trabajo, usuarios/roles, plugins, themes, cron, mailing, políticas, etc.

11:15 h. Pausa para café

11:30 h. Continuación de la formación

• **OJS3 "en vivo"**

Un recorrido práctico por la herramienta.

14:00 h. Pausa para la comida

15:30 h. Inicio de la jornada de tarde

• **Trabajar en comunidad**

Sobre las traducciones, las versiones, los foros, github, listas de correo, sprints, conferencias, etc.

• **OJS: Los Módulos (o plugins)**

Por qué usar plugins, tipos, instalación, recomendados, etc.

• **OJS: Turno abierto**

Turno abierto de palabra para dudas, preguntas, tareas habituales, buenas prácticas, errores conocidos, propuestas, peticiones, etc.

18:30 h. Fin de la jornada

Día 2: Open Monograph Press (OMP)

10:00 h. Inicio de la jornada

• **Dudas, consultas, repaso del día anterior**

• **OMP3: Ese gran desconocido**

Cambios respecto OJS, flujo de trabajo, themes, traducciones, políticas, etc.

11:15 h. Pausa para café

11:30 h. Continuación de la formación

• **OMP3 "en vivo"**

Un recorrido práctico por la herramienta.

14:00 h. Pausa para la comida

15:30 h. Inicio de la jornada de tarde

• **OMP3: Los Módulos**

Tipos, instalación, recomendados, etc.

• **OMP3: Turno abierto**

Turno abierto de palabras para dudas, preguntas, tareas habituales, buenas prácticas, errores conocidos, propuestas, peticiones, etc.

18:30 h. Fin de la jornada

Imparten este curso:



Marc Bria, quien lleva casi una década definiendo las tecnologías del servicio de publicaciones de la UAB y es miembro del comité tecnológico de PKP.



Jordi Lacruz, que coordina la producción de diversas revistas científicas de la UAB y se encarga de desarrollar y mantener las traducciones de OJS en catalán y español.

A photograph of Michael Scott from the TV show 'The Office'. He is wearing his signature glasses, a grey suit, a light-colored shirt, and a patterned tie. He has a slightly confused or questioning expression on his face. The background is a plain, light-colored wall. Several large, dark grey question marks are scattered around him, some appearing to float in the air. The overall tone is humorous and relatable to the character's often confused nature.

¿DUDAS?

¿Dudas del día anterior?

QUESTION



OMP, ESE GRAN DESCONOCIDO

¿qué es? ¿qué hace? ¿cómo funciona?

¿QUÉ ES OPEN MONOGRAPH PRESS?

Gestor de contenidos de PKP para editoriales científicas:

- La unidad para gestionar es **el libro**
- construido en comunidad
- software libre
- roles y permisos
- circuito de publicación
- herramientas especializadas (difusión, módulos)

¿QUIÉN AMA A OMP?

OJS
Open
Journal
Systems

SFU
PKP
PUBLIC
KNOWLEDGE
PROJECT



OPS
Open
Preprint
Systems

SFU
PKP
PUBLIC
KNOWLEDGE
PROJECT



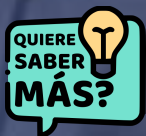
OMP
Open
Monograph
Press

SFU
PKP
PUBLIC
KNOWLEDGE
PROJECT

¿QUIÉN USA OMP?

En abril de 2021, el proyecto Beacon arrojaba las siguientes cifras:

- Número total de OMP:
 - Incluyendo test e inactivos: 267
 - Con al menos un libro publicado: 130
- Top 5 # de OMP instalados por países:
 - Brasil: 37
 - Estados Unidos: 37
 - Francia: 22
 - Indonesia: 18
 - Italia: 15



Las comparaciones son odiosas pero...
OJS cuenta con 27.000 revistas en activo.

ALGUNOS EJEMPLOS

- Aarhus Universitet (DK) - OMP 3.2
- Language Science Press (DE) - OMP 3.2
- Nakladatelství Masarykovy univerzity (CZ) - OMP 3.1
- Universidad de Chile (CH) - OMP 3.1
- Universidad Nacional Autónoma de México (MX) - OMP 1.2
- SFU Archaeology Press - OMP 3.1

- Universidad de Almeria - OMP 3.1
- Universidad Francisco de Vitoria - OMP 3.1
- Universitat Rovira i Virgili - OMP 3.1
- Universidad de Salamanca - OMP 3.1
- Universidad de Santiago de Compostela - OMP 3.1
- Universitat de València - OMP 3.1
- Quijote digital - OMP 3.3



¿CÓMO FUNCIONA OMP?

ES COMO OJS PERO...



¿QUÉ HACE OMP?

- Gestionar **libros** (**monografías** o **volúmenes editados**)
- Implicar a editores/as, autores/as, revisores/as, diseñadores/as, documentalistas y otros roles en la producción del **libro**
- Seguir los envíos a través de rondas de revisión, tanto **internas** como externas
- Utilizar el estándar **ONIX** para el intercambio de metadatos con distribuidores y repositorios (p. ej.: **Dilve**)
- Crear bibliotecas de documentos de la editorial, que pueden incluir contratos, permisos, informes, etc.
- Gestionar el **catálogo** de la editorial

¿Os suena?

ESTRUCTURA

OJS

Journals

> Issues

>> Sections

>>> Articles

> Categories

OMP

Presses

> Series

>> Monographs

>>> Chapters

> Categories

Traducción

Editoriales

> Colecciones

>> Libros

>>> Capítulos

> Categorías

- unidad en OJS: Artículo
- unidad en OMP: Libro

ETAPAS EDITORIALES

OJS

OMP

Submission

Submission

—

Internal Review

Review

External Review

Copyediting

Copyediting

Production

Production

ROLES



OJS – Role	OJS – Permission	OMP – Role	OMP – Permission
Administrator	Administrator	Administrator	Administrator
Journal manager	Journal manager	Press manager	Press Manager
Journal editor	Journal manager	Press editor	Press Manager
Production editor	Journal manager	Production editor	Press Manager
Section editor	Section Editor	Series editor	Series Editor
Copyeditor	Assistant	Copyeditor	Assistant
Designer	Assistant	Designer	Assistant
Funding coordinator	Assistant	Funding coordinator	Assistant
Indexer	Assistant	Indexer	Assistant
Layout Editor	Assistant	Layout Editor	Assistant
Marketing and sales coordinator	Assistant	Marketing and sales coordinator	Assistant
Proofreader	Assistant	Proofreader	Assistant
Author	Author	Author	Author
Guest editor	Section Editor	Volume editor	Author
----	----	Chapter Author	Author
Translator	Author	Translator	Author
----	----	Internal Reviewer	Reviewer
Reviewer	Reviewer	External Reviewer	Reviewer
Reader	Reader	Reader	Reader
Subscription Manager	Subscription Manager	----	----

OMP – Role	OMP – Permission
Administrator	Administrator
Press manager	Press Manager
Press editor	Press Manager
Production editor	Press Manager
Series editor	Series Editor
Copyeditor	Assistant
Designer	Assistant
Funding coordinator	Assistant
Indexer	Assistant
Layout Editor	Assistant
Marketing and sales coordinator	Assistant
Proofreader	Assistant
Author	Author
Volume editor	Author
Chapter Author	Author
Translator	Author
Internal Reviewer	Reviewer
External Reviewer	Reviewer
Reader	Reader
----	----

Traducción – Rol	Traducción – Permiso
Administrador	Administrador
Jefe/a editorial	Gestor editorial
Coordinador editorial	Gestor editorial
Coordinador/a de producción	Gestor editorial
Coordinador de obra	Editor/a de la serie
Corrector/a de estilo	Ayudante de producción
Diseñador/a	Ayudante de producción
Coordinador/a de financiación	Ayudante de producción
Documentalista	Ayudante de producción
Maquetador/a	Ayudante de producción
Coordinador/a de marketing y ventas	Ayudante de producción
Corrector/a de pruebas	Ayudante de producción
Autor/a	Autor/a
Coordinador de obra	Autor/a
Autor de capítulo	Autor/a
Traductor/a	Autor/a
Revisor/a interno	Revisor/a
Revisor/a externo	Revisor/a
Lector/a	Lector/a
----	----

PECULIARIDADES

- **Metadatos:** Se incluyen metadatos específicos para libros.
- **Flujo de trabajo:** Aparece la etapa Revisión interna.
- **Asignación editorial:** Los envíos se preasignan automáticamente al “coordinador editorial” y al “coordinador de financiación” de la editorial.
- **Tipos de obras:** Aunque no hay grandes diferencias entre ellas, se aceptan “Monografías” y “Obras colectivas”. Se puede cambiar de un tipo a otro con un simple clic.
- **Formatos de publicación:** Los materiales publicados se agrupan en formatos de publicación, que hay que aceptar e indicar su disponibilidad.
- **Presentación:** Es posible mostrar las obras destacadas en la página inicial y en el catálogo (Spotlight, Featured Books, Releases).

METADATOS

OMP incluye metadatos propios del sector editorial en su flujo de trabajo:

- En la **pestaña de Marketing** (tipos de lector, representantes, etc.)
- En los formatos de publicación (identificadores, dimensiones, etc.)

Tipo de lector

Representantes

Fechas de publicación

Tipo de lector

Educación superior (05)

Calificador de la variedad de lector

Edad de lectura, en años (18)

Variedad de lector (de)

College Junior (15)

Variedad de lector (a)

College Senior (16)

Variedad de lector (exacto)

College Junior (15)

Guardar

Imprimir (nombre de marca)

Dimensiones físicas

Altura

 Milímetros (mm) ▾

Anchura

 Milímetros (mm) ▾

Grosor

 Milímetros (mm) ▾

Peso

 Gramos (gr) ▾

País de fabricación

 ▾

Número de páginas

Prólogo

Epílogo

Indicador de devoluciones

 ▾

* Campo obligatorio

Guardar

Cancelar

FORMATOS DE PUBLICACIÓN

Los **formatos de publicación** son una característica de OMP que permite...

- **Agrupar** los materiales y **organizar** la estructura de la obra
- Indicar la **aceptación** y la **disponibilidad** del todo (grupo) o las partes (materiales)

Estado: **Desprogramado****Publicar**

Título y resumen

Colaboradores/as

Capítulos

Metadatos




Formatos de publicación

Catálogo

Permisos y divulgación

Formatos de publicación

Añadir formato de publicación

Nombre	Completar	Disponibilidad
▶ Introducción Digital (DA) Cambiar el archivo Selecciona archivos	<input checked="" type="checkbox"/> Aceptado	<input type="checkbox"/> No disponible
▶  80 produccion_intro_final.pdf	<input checked="" type="checkbox"/> Aceptado	<input checked="" type="checkbox"/> No disponible
▶ Capítulo 1 Digital (DA) Cambiar el archivo Selecciona archivos	<input type="checkbox"/> Esperando aceptación	<input type="checkbox"/> No disponible
▶  81 produccion_cap1_final.pdf	<input type="checkbox"/> Esperando aceptación	<input checked="" type="checkbox"/> Ventas directas
▶ Capítulo 2 Digital (DA) Cambiar el archivo Selecciona archivos	<input checked="" type="checkbox"/> Aceptado	<input checked="" type="checkbox"/> Disponible
▶  83 produccion_cap2_final.pdf	<input checked="" type="checkbox"/> Aceptado	<input checked="" type="checkbox"/> Acceso abierto

NOMENCLATURA DE ARCHIVOS

En OMP hay que ser especialmente cuidadosos con el nombre que pongamos a los archivos en cada etapa del flujo de trabajo. De esta manera podremos identificarlos correcta y fácilmente cuando enlacemos capítulos con su archivo correspondiente.

- rev-externa_intro.docx
- rev-externa_cap1.docx
- rev-externa_cap2.docx
- edicion_intro.docx
- edicion_cap1.docx
- edicion_cap2.docx
- edicion_intro.docx
- edicion_cap1.docx
- edicion_cap2.docx
- edicion_intro.docx
- edicion_cap1.docx
- edicion_cap2.docx
- produccion_intro.pdf
- produccion_cap1.pdf
- produccion_cap2.pdf
- produccion_cover.jpg
- produccion_intro_final.pdf

Ejemplo de BUENA práctica

- AC_Draft del Draft_060522.docx
- question-the-office.gif
- RevisiónInterna-AC_Draft del Draft_060522.docx
- question-the-office.gif
- QuoVadis-AC_Draft del Draft_060522.docx
- QuoVadis-AC_Draft del Draft_060522.docx
- QuoVadis-AC_Draft del Draft_060522.docx
- QuoVadis-AC_Draft del Draft_060522.docx
- QuoVadis-AC_Draft del Draft_060522.docx
- QuoVadis-AC_Draft del Draft_060522.docx
- QuoVadis-AC_Draft del Draft_060522.docx
- IMAGEN
- Capitulo2.docx
- RevisiónInterna-AC_Draft del Draft_060522.docx

Ejemplo de MALA práctica



AVISO PARA NAVEGANTES (I)

Hay bastantes errores no reportados o funcionalidades pendientes de mejora, como por ejemplo:

- En las etapas de **Revisión interna y externa** se muestran archivos de otros apartados, de modo que se podrían sobrescribir por error.
- Al crear un **formato de publicación** aparece la pestaña "Metadatos", pero no es accesible.
- En teoría, la edición de **monografías y obras colectivas (alias Edited volume)** deberían ser diferentes... pero en la práctica como que no.
- ...

AVISO PARA NAVEGANTES (II)

Existen múltiples inconsistencias en la terminología:

En versión inglesa:

Submit a Monograph

1. Prepare 2. Upload Submission 3. Catalog 4. Confirmation 5. Next Steps

Submission Type
A monograph is a work authored wholly by one or more authors. An edited volume has different authors for each chapter (with the chapter details entered later in this process.)

Monograph: Authors are associated with the book as a whole.
 Edited Volume: Authors are associated with their own chapter.

Series
Select series (optional) ▼

AVISO PARA NAVEGANTES (II)

Existen múltiples inconsistencias en la terminología:

Y en español:

Enviar una monografía

1. Preparar 2. Subir 3. Catálogo 4. Confirmación 5. Pasos siguientes

Tipo de libro

Una monografía es una obra escrita totalmente por uno o más autores/as. Una obra colectiva tiene diferentes autores/as para cada capítulo (los detalles de capítulo se introducen posteriormente durante el proceso).

- Monografía: los autores/as se asocian con el libro completo.
- Obra colectiva: los autores/as se asocian con sus propios capítulos.

Colección

Seleccionar serie (opcional) ▼

UN VISTAZO A LOS MÓDULOS



UN VISTAZO A LOS MÓDULOS



No hay documentación de PKP para los módulos de OMP.
OMP tiene 52 módulos (solo 3 exclusivos) / OJS tiene 118 módulos.

HEY GUYS LOOK

I'M A COFFEE BREAK!

HA HA GET IT?

PAUSA CAFÉ

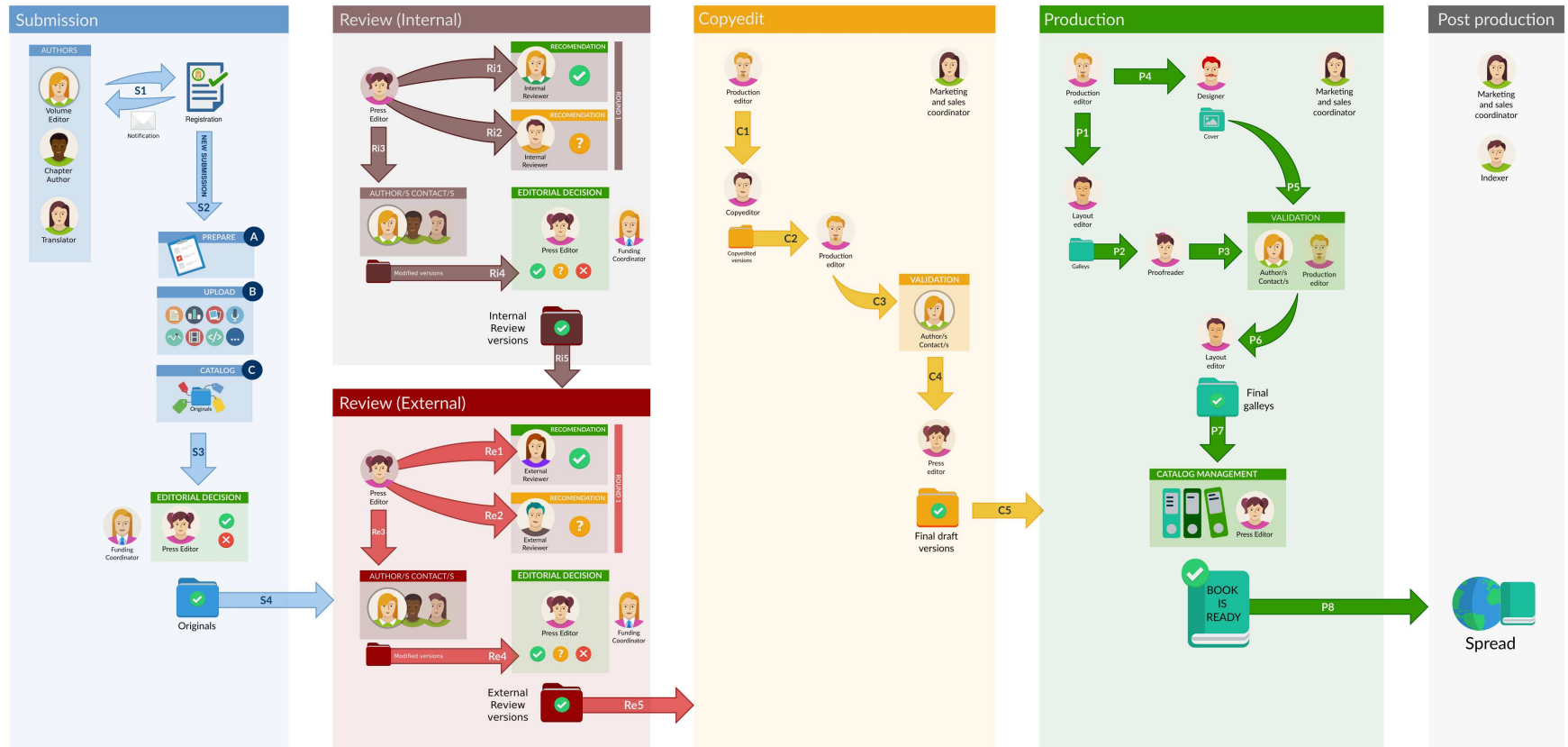


SERIOUSLY THOUGH,
I'M REALLY HURT



FLUJO DE TRABAJO

FLUJO DE TRABAJO



CC-by (Servei de publicacions UAB - 2022)

Gráfico extendido: No existe.



OMP "EN VIVO"

INFORMACIÓN PARA LA ACTIVIDAD

<https://omp-formacio.uab.cat/>

USUARIOS

Usuario	Password
autorXX	autor99
ceditorialXX	ceditorial99
revinternoXX	revinterno99
correctorXX	corrector99
maquetadorXX	maquetador99

SEGUIMIENTO DE LA ACTIVIDAD

Editorial01 | Editorial02 | Editorial03 | Editorial04 | Editorial05 | Editorial06
Editorial07 | Editorial08 | Editorial09 | Editorial10 | Editorial11 | Editorial12



14:00 | PAUSA COMIDA

A man with glasses and a suit, looking slightly to the right with a questioning expression. The background is light blue with several large, dark grey question marks scattered around him. The text '¿DUDAS?' is overlaid in the center, and 'QUESTION' is at the bottom.

¿DUDAS?

QUESTION

¿MEJORAS?

- [Bogotá 2022 Sprint Notes Released](#): Evaluar herramientas y funciones para implementación en OMP
- Sesgo digital: No incluye etapas propias de producción de libros con la impresión y distribución.
- etiquetas ONIX: índice
- capítulos: no se puede añadir palabras clave
- exportación crossref
- integración con terceros: API interconectividad
- campos de información básica integrados en el flujo de trabajo: ISBN, depósito legal...
- control de la autoría (base de datos autores/as)
- Formatos de publicación: posibilidad de ordenarlos.
- Posibilidad de marcar diferentes precios según formatos de publicación.
- ISBN para diferentes formatos que se pueda visualizar.
- importación catálogo (ONIX...)
- flexibilidad en el workflow (ocultar etapas)



TURNO ABIERTO DE PALABRAS

NOW I WILL TAKE
YOUR QUESTIONS.